



VERBALE 3/2023

SEDUTA DEL 5 APRILE

Il giorno 5 aprile 2023, alle ore 9:30, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo (d'ora in poi PQA), convocato con la nota del 7.03.2023, presso la Sala del Consiglio della Presidenza del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), Polo Monte Dago, per discutere il seguente OdG:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedente
3. Programmazione audit PQA-NdV
4. Gestione AM Ateneo – Audit Rina 2022
5. Check list adempimenti AVA 2022 e azioni di miglioramento
6. Monitoraggio obiettivi PQA 2023
7. Varie ed eventuali

Sono presenti:

(P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

Componenti	Funzione	P	AG	A
prof.ssa Lucia Aquilanti	Coordinatrice Presidio della Qualità di Ateneo	X		
prof. Marco Barucca	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente	X		
prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo	Responsabile Qualità Facoltà di Medicina e Chirurgia	X		
prof. Giuseppe Toscano	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali	X		
prof. Francesco Orazi	Responsabile Qualità Facoltà di Economia		X	
prof. Stefano Spigarelli	Responsabile Qualità Facoltà di Ingegneria	X		
Giulia Corvettiero	Studente	X		
dott. Alessandro Iacopini	Direttore Generale		X	
dott.ssa Alessandra Andresciani	Direttore Generale Vicario	X (teams)		

Sono inoltre intervenute la dott.ssa Rosalba Sacchettoni, l'ing. Maria Letizia Amoroso, la dott.ssa Valentina Di Domizio dell'Ufficio di supporto e la dott.ssa Lucia Romagnoli, consulente Trecon.



Il presente verbale, previa approvazione dei presenti, viene pubblicato nella pagina web “Assicurazione Qualità di Ateneo”. Opportuna notifica dell’avvenuta pubblicazione viene inviata ai componenti del PQA, al Magnifico Rettore, al Pro Rettore, al Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV), ai Presidi delle Facoltà di Economia, Ingegneria, Medicina e Chirurgia e ai Direttori del Dipartimento di Scienze della Vita e dell’Ambiente (DISVA) e del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti e Studenti (CPDS), ai Direttori di Dipartimento, ai Responsabili di Qualità (RQ) di Dipartimento, al Presidente del Consiglio Studentesco, ai Presidenti di Corso di Studio (CdS), ai Responsabili Qualità (RQ) di CdS e ai Direttori delle Attività Didattiche Professionalizzanti (ADP) dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, alla Dirigente dell’Area Didattica e Servizi agli Studenti, nonché ai componenti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, al Direttore Generale Vicario e ai Referenti di Area, Processo e Progetto Speciale e ai Coordinatori delle Commissioni di Ateneo designati dal Rettore.

Presiede la Coordinatrice del PQA, prof.ssa Lucia Aquilanti, verbalizza la dott.ssa Rosalba Sacchettoni. Constatata la validità della seduta, la Presidente dà inizio ai lavori.

Tutta la documentazione relativa alla seduta odierna è a disposizione dei Componenti del PQA nel repository riservato, previa comunicazione da parte dell’Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità.

1. Comunicazioni

a) Pubblicazione format di questionari Corsi di Dottorato – AVA 3

In data **04.04.2023** l’ANVUR ha pubblicato nel proprio sito i due format di questionari per i Corsi di dottorato, relativi alla:

- Soddisfazione dei dottorandi di ricerca di primo e secondo anno
- Soddisfazione dei dottorati di ricerca.

b) Modifica calendarizzazione gruppi di lavoro adeguamento AVA 3

A causa del prorogarsi dei tempi di invio della nota Rettorale relativa alla convocazione dei gruppi di lavoro per l’adeguamento a AVA 3 si rende necessario modificare la calendarizzazione del primo incontro dei gruppi di lavoro, prevedendo che ciascun Coordinatore convochi il gruppo di lavoro entro il mese di aprile.

c) PIAO-2023-2025 - Integrazioni e aggiornamenti

Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 21 e 22 marzo scorso, hanno approvato le seguenti integrazioni e aggiornamenti al PIAO 2023-2025:

- Approvazione della Sez. 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza” ;
- Approvazione delle seguenti tabelle degli obiettivi, in sostituzione degli allegati B -Tavola Obiettivi Direzionali Amministrazione per Priorità e Area Strategica e C - Tavola Obiettivi Dipartimentali/di Facoltà per Priorità e Area Strategica dello stesso PIAO 2023-2025:
 - All. B.1 – Tavola degli obiettivi direzionali e Piani di azione Amministrazione;



- All. B.2 – Tavola degli obiettivi dipartimentali/di Facoltà dei dipartimenti/azienda agraria;
- All. C.1 – Tavola degli operativi Amministrazione;
- All. C.2 – Tavola obiettivi operativi del personale tecnico,
- Approvazione dell'aggiornamento dei paragrafi da 2.2.2 a 2.2.5 del PIAO 2022-2025, ivi compresa la tabella "Risorse previste nel budget 2023 assegnate alle strutture dell'Amministrazione", per tener conto dell'approvazione ulteriore dei piani di azione e degli obiettivi operativi di cui agli allegati B.1, C.1 e C.2.

— Il PIAO 2023-2025 integrato e aggiornato come sopra evidenziato, con relativi allegati, è pubblicato e consultabile sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Performance" – "Piano della Performance" e verrà pubblicato anche nel Portale del PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica, come richiesto dalla normativa vigente.

d) Accredитamento periodico delle sedi universitarie.

In data **21.03.2023** è pervenuta una nota dal Segretariato Generale del Ministero dell'Università e della Ricerca nella quale si ribadisce che, ai fini del nuovo ciclo di accredитamento periodico (AVA 3) sulla base di quanto previsto dal D.M. n. 1154 del 14 ottobre 2021, è da intendersi confermato per ciascun Ateneo l'accredитamento disposto con l'apposito decreto adottato a conclusione del precedente ciclo di accredитamento, ancorché sia nel frattempo decorsa la durata ordinaria di tale accredитamento indicata nel medesimo decreto.

e) Offerta didattica a.a. 2023/2024 – Attivazione corsi di studio

In data **17.03.2023** è pervenuta la nota della Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti in merito alle adozioni delle delibere delle strutture didattiche relativamente all'offerta formativa dei CdS per la coorte 2023 e al manifesto degli studi di tutti i CdS da attivare nell'a.a. 2023/2024; la scadenza interna è definita per il 10 maggio p.v., termine dopo il quale il PQA dovrà far pervenire ai CdS le analisi dei quadri compilati delle Schede SUA-CdS. A tal fine, il PQA effettuerà l'analisi dei commenti dal **12 al 19 maggio p.v.**, in modo tale da restituire a tutti i CdS le suddette analisi in tempi utili alla scadenza ministeriale del **15 giugno p.v.**

2. Approvazione verbali sedute precedente

Il PQA approva i verbali della seduta del 1.02.2023 e della seduta telematica del 21.03.2023.

3. Programmazione audit PQA-NdV

A seguito della riunione telematica NdV e PQA del **27.02.2023** nel corso della quale è stata condivisa la documentazione e le modalità di svolgimento degli audit interni 2023, il NdV ha comunicato ai CdS oggetto di audit, indicati nella tabella di seguito, che la documentazione richiesta ai fini della valutazione on desk



deve pervenire entro il **17.04.2023**; a tal fine, la Coordinatrice sottopone al PQA una proposta per i team di audit, come indicato nella seguente tabella:

DATA	ORARIO	DENOMINAZIONE CdS	STRUTTURA DI AFFERENZA	REFERENTI NdV	REFERENTI PQA	Responsabile Qualità di Area a supporto del CdS
22 MAGGIO 2023	9:00-13:00	L/SNT 1 Infermieristica (Sedi di FERMO , ANCONA , PESARO , ASCOLI PICENO , MACERATA)	Facoltà di Medicina	1° Prof. Guido Capaldo 2° Dott.ssa Romei Teresa	1°Prof.Marco Barucca 2° Prof. Stefano Spigarelli	Prof. ssa Maria Gabriella Ceravolo
	14:30-15:30	LM/SNT1 Scienze infermieristiche ed ostetriche	Facoltà di Medicina	1° Prof.ssa Paola de Martini 2° Dott.ssa Raffaella Maria Ingrosso	1°Prof. Giuseppe Toscano 2° Prof. Francesco Orazi	Prof. ssa Maria Gabriella Ceravolo
	15:45-16:45	L/SNT4 Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	Facoltà di Medicina	1° Dott.ssa Raffaella Maria Ingrosso 2° Prof.ssa Paola de Martini	1° Prof. Francesco Orazi 2° Prof. Giuseppe Toscano	Prof. ssa Maria Gabriella Ceravolo

Tale proposta viene approvata dal PQA e verrà inviata al NdV.

Il PQA, inoltre, al fine di un corretto svolgimento degli audit interni invierà, in tempo utile, ai componenti del team di audit del NdV, la PG. 03/All.6 Check list audit interni debitamente compilata.

Il PQA procede, infine, all'approvazione dei seguenti documenti, modificati sulla base dei nuovi requisiti del Modello AVA 3 e della nuova organizzazione dell'Amministrazione dell'Ateneo:

- PG. 03 Valutazione delle prestazioni e azioni di miglioramento **(All.1)**
- PG. 03/All.2 Verbale audit interni
- PG. 03/All.6 Check list audit interni
- Scheda analisi PQA **(All.2)**

4. Gestione AM Ateneo – Audit Rina 2022

Come comunicato dall'Ente Certificatore RINA, gli audit per il rinnovo della certificazione UNI EN ISO 9001:2015, si svolgeranno nei giorni 12, 24, 25 maggio p.v.



La Coordinatrice condivide lo stato di avanzamento delle azioni di miglioramento.

Al fine di poter chiudere le azioni di miglioramento scaturite dalle raccomandazioni rilasciate dall'Ente Certificatore, il PQA approva le revisioni apportate ai seguenti documenti:

- P.A. 04 Linee Guida per la consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione dei beni e Servizi e delle professioni, relativa all'azione di miglioramento n. 2/2022 **(All.3)**;
- In relazione all'azione di miglioramento n.7/2023, il PQA predisporrà un vademecum sul Sistema AQ di Ateneo da consegnare ai docenti a contratto all'atto della stipula del contratto; il vademecum verrà trasmesso agli Uffici competenti.

5. Check list adempimenti AVA 2022 e Azioni di Miglioramento

A seguito della comunicazione del **24.02.2023** della Coordinatrice rivolta ai Presidenti, Responsabili Qualità CdS e Direttori ADP relativa alla richiesta della tabella P.A.01/All03 "Adempimenti AVA annuali attività CdS/CUCS" e della tabella PG.03/All04 "Gestione azioni di miglioramento", il PQA prende visione della documentazione pervenuta dai CdS.

I componenti illustrano brevemente, ognuno per la parte di propria competenza, le analisi svolte alla documentazione pervenuta.

Il PQA concorda nell'inviare le suddette schede di analisi con i relativi commenti ai CdS. Tale comunicazione verrà inviata, per conoscenza, anche ai Presidi di Facoltà e Direttori di Dipartimento, ricordando che nella piattaforma Moodle di Ateneo è disponibile la video registrazione dell'evento formativo sulla gestione delle azioni di miglioramento.

Inoltre, il PQA approva le revisioni alla P.A. 01/All.3 "Adempimenti AVA annuali attività CdS/CUCS", alla luce dell'adeguamento del documento sulla base dei nuovi requisiti previsti dal Modello AVA 3 **(All.4)**

6. Monitoraggio obt

Obiettivo n.1/2023 - Adeguamento del Sistema AQ di Ateneo alle nuove Linee Guida ANVUR-AVA3

Nel mese di febbraio e marzo il PQA ha svolto degli incontri per l'analisi collegiale degli ambiti di valutazione del Modello AVA 3, definendo aree di miglioramento e proposte di piani di azione con relative scadenze.

In data **8.03.2023** si è tenuto l'incontro tra il Magnifico Rettore, Direttore Generale, Direttrice Generale Vicaria, la Coordinatrice e l'Ufficio di supporto per la definizione dei componenti dei gruppi di lavoro che



avranno il compito di attuare e/o integrare i piani di azione, nel rispetto delle scadenze individuate e di condividere, con cadenza trimestrale, con il PQA lo stato di avanzamento delle attività.

In data **4.04.2023**, il PQA ha inviato ai componenti dei gruppi di lavoro, la nota rettorale prot. n. 709504 del 4.04.2023, con la quale sono stati comunicati i componenti di ciascun gruppo e le attività necessarie ai fini dell'adeguamento dell'Ateneo al nuovo modello AVA3.

Il PQA analizzerà il piano di azione predisposto per l'ambito di valutazione C – Assicurazione della Qualità nella prossima seduta.

— **Obiettivo n.2/2023 - Avviare l'estensione del Sistema AQ ai Dottorati di Ricerca**

La Coordinatrice riferisce circa gli incontri, avvenuti in data **20.02.2023 e 31.03.2023**, tra la Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, il Responsabile dell'Ufficio Dottorato e Post Laurea, il Referente per la Didattica e l'Ufficio NdV e PQA nel corso dei quali sono state condivise le modalità di lavoro e le proposte per l'estensione del sistema AQ ai Dottorati di Ricerca. È stata altresì definita la data del **21 aprile p.v.**, per svolgere un incontro presso la sala del Consiglio in Via Menicucci, con i Direttori delle Scuole di Dottorato di Ricerca e i Coordinatori dei Corsi di Dottorato nel quale è previsto un intervento della Coordinatrice per illustrare le novità introdotte dal nuovo modello AVA 3.

La Coordinatrice, inoltre, nell'ambito degli audit interni congiunti con il NdV, che per i Dottorati di ricerca si svolgeranno presumibilmente nel mese di settembre, propone che il ruolo del PQA sia quello di uditore, analogamente al ruolo ricoperto per gli audit dei Dipartimenti.

Il PQA approva la proposta della Coordinatrice.

Obiettivo n.3/2023 - Implementazione Documenti SGQ di Ateneo

- **Linea Guida per la compilazione della Scheda SUA-CdS:** nella seduta telematica del PQA del **21.03.2023**, il PQA approva la P.A. 10 "Linee Guida per la compilazione della SUA-CdS".
- **Procedura revisionata PG.02 Linea guida per il Riesame Ciclico CdS:** il PQA procederà alla revisione della PG, entro i prossimi mesi.

Obiettivo n.4/2023 - Diffusione cultura AQ – eventi di formazione con relatori interni

- **incontro destinato a studenti/studentesse con ruoli istituzionali in organi di Ateneo:** l'incontro è previsto per il 20 aprile p.v., tramite il coordinamento del prof. Orazi e della studentessa Giulia Corvettiero.
- **incontro Linea Guida per la compilazione della Scheda SUA-CdS:** l'incontro si è svolto il **24 marzo u.s.**, in via telematica su piattaforma teams.
- **incontro PG.02 Linea Guida per il Riesame Ciclico CdS:** l'incontro precedentemente previsto per il 25.05.2023 a causa del audit dell'ente certificatore RINA previsto nello stesso giorno, si svolgerà in data **13.06.2023**.



Obiettivo n.5/2023 - Diffusione cultura AQ – eventi di formazione con relatori esterni

La Coordinatrice, tramite mail del **09.03.2023**, ha comunicato che il Corso AVA 3 a cura della Fondazione CRUI presso l'Ateneo, si svolgerà nelle date dell'8 – 9- e 18 maggio p.v.

La Fondazione CRUI ha previsto che la partecipazione massima sia di 60 persone. Il PQA propone di invitare al corso di formazione le seguenti figure:

- Presidi e Direttori di Dipartimento
- Responsabili Qualità di Dipartimento
- PQA
- Coordinatore NdV
- Coordinatori dei corsi di dottorato
- Responsabile Ufficio Offerta Formativa
- Responsabile Ufficio Dottorato di Ricerca e Post Laurea
- Responsabile Servizio Gestione Carriere Studenti
- Responsabile e componenti Ufficio NdV e PQA
- Referenti gruppi di lavoro AVA3

Obiettivo n.6/2023 - Monitoraggio della coerenza fra i risultati di apprendimento attesi dei CdS e i contenuti delle attività formative

Il PQA prende in carico le matrici di Tuning pervenute al 28.02.2023.

Obiettivo n.7/2023 - Diffusione della cultura AQ – video animazioni

In data **15.02.2023**, è pervenuta la prima bozza del video animazione. È stata richiesta una modifica al testo e l'aggiunta del logo UnivPM durante tutta la durata del video. Non appena verranno apportate le suddette modifiche dall'Ufficio competente, il video sarà reso disponibile nel canale YouTube dell'UnvPM.

Obiettivo n.8/2023 – Diffusione della cultura AQ – Skill Pill

Il PQA stabilisce di portare avanti le attività relative al suddetto obiettivo nel secondo semestre.

7. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali da discutere.

Non essendovi altro da discutere, la riunione ha termine alle ore 11:35



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Presidio
della Qualità
di Ateneo

F.to La Segretaria

Dott.ssa Rosalba Sacchettoni
Firmato digitalmente del D.Lgs n.92/200 s.m.i

F.to La Coordinatrice PQA

prof.ssa Lucia Aquilanti
Firmato digitalmente del D.Lgs n.92/200 s.m.i