



**VERBALE 8/2023**

**SEDUTA DEL 18 OTTOBRE**

Il giorno 18.10.2023, alle ore 9:30, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo (d'ora in poi PQA), convocato con la nota del 02.10.2023 presso del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), Polo Monte Dago, per discutere il seguente OdG:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta 6 settembre 2023
3. SUA – CdS: presa in carico commenti PQA da parte dei CdS
4. Approvazione verbali audit interni CdS settembre 2023
5. Monitoraggio obiettivi
6. Questionario tirocini
7. Aggiornamento architettura sito.
8. Varie ed eventuali

Sono presenti:

(P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

<b>Componenti</b>	<b>Funzione</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
prof.ssa Lucia Aquilanti	Coordinatrice Presidio della Qualità di Ateneo	X		
prof. Marco Barucca	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente		X	
prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo	Responsabile Qualità Facoltà di Medicina e Chirurgia	X		
prof. Giuseppe Toscano	Responsabile Qualità Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali		X	
prof. Francesco Orazi	Responsabile Qualità Facoltà di Economia	X		
prof. Stefano Spigarelli	Responsabile Qualità Facoltà di Ingegneria	X		
Giulia Corvettiero	Studente	X		
dott. Alessandro Iacopini	Direttore Generale		X	
dott.ssa Alessandra Andresciani	Direttore Generale Vicario		X	

Sono inoltre intervenute la dott.ssa Maria Letizia Amoroso, la dott.ssa Valentina Di Domizio dell'Ufficio di supporto e la dott.ssa Lucia Romagnoli, consulente Trecon.

Il presente verbale, previa approvazione dei presenti, viene pubblicato nella pagina web "Assicurazione Qualità di Ateneo". Opportuna notifica dell'avvenuta pubblicazione viene inviata ai componenti del PQA, al Magnifico Rettore, al Pro Rettore, al Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV), ai Presidi delle Facoltà di Economia, Ingegneria, Medicina e Chirurgia e ai Direttori del Dipartimento di Scienze della Vita e



dell'Ambiente (DISVA) e del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali (D3A), ai/alle Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti e Studenti (CPDS), ai Direttori e alle Direttrici di Dipartimento, ai/alle Responsabili di Qualità (RQ) di Dipartimento, al Presidente del Consiglio Studentesco, ai/alle Presidenti di Corso di Studio (CdS), ai/alle Responsabili Qualità (RQ) di CdS e ai Direttori e alle Direttrici delle Attività Didattiche Professionalizzanti (ADP) dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, alla Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, nonché ai/alle componenti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, al Direttore Generale Vicario e ai/alle Referenti di Area, Processo e Progetto Speciale e ai Coordinatori delle Commissioni di Ateneo designati dal Rettore.

Presiede la Coordinatrice del PQA, prof.ssa Lucia Aquilanti, verbalizza la dott.ssa Maria Letizia Amoroso. Constatata la validità della seduta, la Presidente dà inizio ai lavori.

Tutta la documentazione relativa alla seduta odierna è a disposizione dei/delle Componenti del PQA nel repository riservato, previa comunicazione da parte dell'Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità.

## 1) Comunicazioni

### a) Questionari di valutazione della didattica lato studente e lato docente (AVA 1-3 e 7) relativi agli insegnamenti del primo semestre dell'A.A. 2022-23.

In data **11.10.2023** la Coordinatrice ha comunicato ai Presidi di Facoltà e Direttori di Dipartimento, ai/alle Presidenti CdS, ai/alle Responsabili Qualità CdS, ai Direttori e alle Direttrici ADP e ai/alle Presidenti della CPDS che i risultati dei Questionari di valutazione della didattica lato studente (Questionario ANVUR Schede 1 e 3) e lato docente (Questionario ANVUR Scheda 7) relativi al primo semestre a.a. 2022/2023, consolidati al 30 settembre u.s., sono consultabili all'interno della piattaforma SISValDidat.

### b) Vademecum docenti a contratto

In data **19.09.2023** l'Ufficio di supporto ha trasmesso al Servizio Personale Docente e di Ricerca il vademecum redato dal PQA, dopo la condivisione di quest'ultimo con gli Uffici dei Nuclei Didattici.

### c) Prevalutazione CdS di nuova istituzione a.a. 2024/2025

In data **12.09.2023**, l'Ufficio di supporto al NdV, facendo seguito all'attività di aggiornamento della documentazione relativa alla pre-valutazione dei corsi di studio di nuova istituzione, ha trasmesso all'Area Didattica e Servizi agli Studenti e al PQA il "Format pre-valutazione CdS a.a. 2024-25" e il "Cronoprogramma prevalutazione CdS a.a. 2024-25".

### d) Avvio rilevazione TECO 2023

In data **08.09.2023**, l'ANVUR ha dato notizia dell'avvio della rilevazione del test TECO D e TECO T.

Considerando che il progetto TECO costituisce parte integrante del Sistema AVA e un input per l'autovalutazione dei CdS, l'Ateneo ha stabilito di aderire al progetto, individuando la prof.ssa Ceravolo Responsabile di Ateneo. Con nota del 21.09.2023 è stata data opportuna comunicazione dell'iniziativa ai CdS che hanno partecipato al webinar organizzato dell'ANVUR e poi al webinar di coordinamento interno organizzato in data 10.09.2023.

## 2) Approvazione verbale seduta 6 settembre 2023

Il PQA approva il verbale della seduta del 6 settembre 2023



### 3) SUA – CdS: presa in carico commenti PQA da parte dei CdS

In data **06.09.2023**, la Coordinatrice ha inviato ai/alle Presidenti, ai/alle Responsabili Qualità e ai Direttori e alle Direttrici ADP dei CdS le osservazioni in merito al contenuto delle SUA-CdS dei quadri in scadenza il 15 settembre 2023.

Alla data odierna, sono pervenute le seguenti comunicazioni di presa in carico dei seguenti CdS:

Area Economia: Economia Aziendale, Digital Economics and Business

Area Medicina: Infermieristica, Logopedia, Professioni Sanitarie e Tecniche Diagnostiche, Scienze Riabilitative e delle Professioni Sanitarie, Tecniche di Laboratorio Biomedico, Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia.

A seguito del monitoraggio delle prese in carico effettuato dal PQA, emerge che:

- Area Agraria: i commenti sono stati presi in carico da tutti i CdS
- Area Ingegneria: i commenti sono stati presi in carico da tutti i CdS
- Area Medicina: i commenti sono stati presi in carico dalla maggior parte dei CdS
- Area Scienze: i commenti sono stati presi in carico da tutti i CdS

### 4) Approvazione verbali audit interni CdS settembre 2023

Il data **18.09.2023** si sono svolti gli audit interni, secondo il seguente programma:

Data	Orario**	CdS / Dip. / PhD	Struttura di afferenza	Sede audit*	Team di audit
Lunedì 18 settembre 2023	09.00 - 09.45 (NdV)	CdS di Ingegneria Informatica e dell'Automazione (LM-32)	Fac. di Ingegneria / Dip. di Ingegneria dell'Informazione	1	Analisi documentale Prof.ssa Lucia Aquilanti Prof. Giuseppe Toscano Auditori: altri membri PQA
	10.00-10.45 (PQA)				
	10.30 - 11.30	Dip. di Ingegneria dell'Informazione (DII)	Facoltà di Ingegneria	1	Auditori Prof. Stefano Spigarelli Prof.ssa Lucia Aquilanti
	11.45 - 12.45	PhD in Ingegneria dell'Informazione	Fac. di Ingegneria / Dip. di Ingegneria dell'Informazione	1	Auditori Prof.ssa Lucia Aquilanti Prof. Stefano Spigarelli
	14.30 - 15.30	Dip. di Medicina Sperimentale e Clinica (DIMSC)	Fac. di Medicina e Chirurgia	1	Auditori Prof.ssa Lucia Aquilanti Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo
	15.45 - 16.45	PhD in Human Health	Fac. di Medicina e Chirurgia / Dip. di Medicina Sperimentale e Clinica (DIMSC)	1	Auditori Prof.ssa Lucia Aquilanti Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo

L'audit si è svolto in due fasi: la prima, in cui il team ha esaminato, a distanza, i documenti messi a disposizione dal CdS; la seconda, in cui il PQA ha incontrato i Responsabili dei CdS, al fine di approfondire le risultanze dell'analisi documentale e di acquisire ogni altra informazione utile al monitoraggio dello stato del Sistema di AQ del CdS.



Il team di audit, supportato dall'Ufficio e dalla Consulente esterna, ha verbalizzato l'esito degli audit tenendo conto sia dell'analisi svolta sui documenti forniti dal CdS antecedentemente all'audit, sia delle evidenze emerse in sede di audit.

Dopo approfondita discussione, il PQA approva all'unanimità il verbale di audit **(All.1)**.

Il verbale sarà inviato al Presidente e al Responsabile Qualità CdS e, per conoscenza, al Magnifico Rettore, al Pro Rettore vicario, al Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV), al Direttore Generale, alla Direttrice Generale vicaria, al Preside di Facoltà, al Responsabile Qualità di Area, al Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e al Referente di Area Didattica.

Il CdS è invitato a formalizzare opportune azioni di miglioramento in relazione alle osservazioni evidenziate dal PQA nel suddetto verbale.

## 5) Monitoraggio obiettivi

### Obiettivo n.1/2023 - Adeguamento del Sistema AQ di Ateneo alle nuove Linee Guida ANVUR-AVA3

- **Stato avanzamento lavori adeguamento AVA 3**

In data **22.09.2023** si è svolta la riunione di coordinamento dei Gruppi di Lavoro nella quale si è definita la necessità di rilevare azioni coincidenti/simili presentate su diversi Ambiti di Valutazione.

Alla data odierna, non sono state rilevate azioni coincidenti/simili, e il PQA, sulla base della nota Rettorale prot. n. 70954 del 04.04.2023, richiederà ai Gruppi di Lavoro il monitoraggio trimestrale delle attività portate avanti al 31 ottobre 2023.

### Obiettivo n. 2/2023 - estensione del Sistema AQ ai Dottorati di Ricerca

- **Aggiornamento documenti**

P.A.02 Assicurazione Qualità della didattica: nel documento sono stati inseriti tutti gli attori del processo di AQ del Corso di Dottorato di Ricerca e gli Uffici competenti; il PQA approva **(All.2)** e delibera che il documento:

- venga condiviso con gli Uffici competenti;
- venga sottoposto all'attenzione del Senato Accademico.

I prossimi documenti che verranno redatti per l'implementazione del Sistema AQ dei Corsi di Dottorato di Ricerca sono quelli relativi alla progettazione e al riesame dei Corsi di Dottorati di Ricerca.

### Obiettivo n. 3/2023 - Implementazione Documenti SGQ di Ateneo

- **Linee Guida per il Riesame Ciclico CdS:** Il documento è in fase di stesura con il relativo format e sarà sottoposto ai componenti nella prossima seduta del PQA. La coordinatrice propone a ciascun RAQ di Area di redigere un Rapporto di Riesame Ciclico di un CdS e di diffonderlo nella stessa Area come modello per tutti gli altri entro il mese di gennaio, dopo il relativo evento formativo previsto per dicembre, come dettagliato nell'obiettivo 4.

### Obiettivo n. 4/2023 - Diffusione cultura AQ – eventi di formazione con relatori interni

- **Soddisfazione eventi formativi PQA**

Al fine di monitorare il grado di soddisfazione degli eventi formativi sui temi di AQ svolti dal PQA, l'Ufficio ha elaborato le risultanze dei questionari somministrati dopo ciascun evento. Dall'analisi aggregata dei dati emerge che a fronte di una buona partecipazione all'evento, il numero dei questionari compilati è scarso; tuttavia, sulla base dei questionari compilati, il 94,44% dei partecipanti ritiene che l'attività formativa abbia risposto alle esigenze il 97,22% ritiene che i temi



siano stati adeguatamente trattati. La rilevazione ha inoltre evidenziato la necessità di approfondire temi come *indicatori, indicatori di terza missione, chiarificazione ed omogeneizzazione, modalità di valutazione della CEV e preparazione alla visita CEV, panoramica generale di tutte le attività delle fasi dell'AQ.*

- **Calendarizzazione evento formativo sulle Linee Guida per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico**

Il PQA, considerati i tempi di redazione della Linea Guida RRC, definisce che l'evento formativo per la diffusione delle Linee Guida per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico verrà organizzato nel mese di dicembre.

#### **Obiettivo n.8/2023 - Diffusione della cultura AQ – skill pill**

Il PQA stabilisce di eliminare l'obiettivo in quanto ritenuto non efficace. Le registrazioni degli eventi formativi nella piattaforma Moodle, infatti, forniscono degli strumenti utili alla formazione degli attori coinvolti nel Sistema AQ di Ateneo.

### **6) Questionario sulla valutazione del Tirocinio**

A seguito della seduta del 06.09.2023, l'Ufficio di supporto ha elaborato una bozza di questionario, nella quale sono stati recepite:

- le proposte di modifica dei/delle componenti del PQA;
- le specificità dei tirocini dei CdS dell'Area di Medicina, dopo la condivisione della bozza con il Servizio Didattica Polo Medicina.

Il PQA prende visione della bozza di documento e stabilisce di elaborare una versione distinta per i CdS afferenti all'Area Medica, previa ricognizione dei questionari già esistenti; la versione presentata nella seduta odierna, sarà invece proposta per le Aree di Agraria, Economia, Ingegneria e Scienze.

Il PQA, inoltre, delibera di:

- Condividere la bozza di questionario con gli Uffici dei Nuclei Didattici delle suddette Aree;
- Portare la bozza di questionario all'attenzione del Consiglio Studentesco;
- Sottoporre la bozza di questionario all'approvazione del Senato Accademico.

### **7) Aggiornamento architettura sito**

L'Ufficio di supporto ha elaborato una proposta di revisione della pagina web di Ateneo "Assicurazione Qualità" che viene mostrata durante la riunione. Il PQA prende visione della proposta e approva le modifiche proposte.

### **8) Varie ed eventuali**

#### **a) Sisvaldidat**

- **Profilazione nuclei didattici e coordinatori sottocommissioni CPDS Area Agraria:**

Attualmente gli utenti profilati su SISValDidat e il loro relativo livello di visualizzazione sono:

- I Docenti visualizzano i dati relativi ai propri insegnamenti (solo per indagine Didattica Erogata);
- I Presidenti e i Referenti Qualità di Corso di Studio visualizzano in chiaro i dati del proprio CdS;



- I Direttori e i Referenti Qualità di Dipartimento visualizzano in chiaro i dati dei CdS afferenti al proprio Dipartimento;
- I Presidi di Facoltà, i Presidenti e Vicepresidenti di Commissione Paritetica visualizzano in chiaro i dati dei CdS afferenti alla propria Facoltà;
- I Direttori ADP visualizzano in chiaro i dati del proprio CdS;
- Il Rettore, Pro-rettore, il Direttore Generale, il Direttore Generale Vicario, i membri del Presidio Qualità, del Nucleo di Valutazione e l'Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità visualizzano in chiaro i dati dei CdS dell'intero Ateneo

In seguito alla richiesta di profilazione dei responsabili degli Uffici dei Nuclei Didattici e dei coordinatori delle sottocommissioni della CPDS dell'Area di Agraria il PQA stabilisce di richiedere che i Responsabili dei Nuclei Didattici siano profilati su SISValDidat; relativamente alle sottocommissioni della CPDS dell'Area di Agraria, il PQA stabilisce che la richiesta non può essere presa in carico in quanto l'accesso ai dati relativi alle opinioni degli studenti e finalizzati alla redazione della Relazione Annuale della CPDS è garantito mediante la profilazione del presidente e del vicepresidente che possono diffondere le risultanze nel modo più funzionale alla composizione della CPDS stessa

**b) Monitoraggio adesione corpo docenti visualizzazione in chiaro questionari**

Il PQA, a fronte del monitoraggio relativo all'adesione del corpo docente alla possibilità di pubblicazione dei risultati in chiaro delle opinioni degli studenti stabilisce di sottoporre la questione al Senato Accademico.

**c) Proposte date per seduta di novembre**

Tenuto conto degli RRD che perverranno il 31 ottobre e delle SMA che perverranno entro il 10 novembre, il PQA stabilisce che la prossima seduta sia tenuta il 14 novembre p.v., in tempo utile per inviare le proprie analisi ai Dipartimenti e ai CdS.

**d) Procedure reclami**

Di seguito la modalità di modifica dei Regolamenti didattici dei CdS – NORME COMUNI TITOLO VII art.31

- NEL CASO DI DIPARTIMENTI NON AFFERENTI A FACOLTÀ': con decreto rettorale, previa deliberazione del Senato Accademico, su proposta del CdD;
- NEL CASO DI DIPARTIMENTI AFFERENTI A FACOLTÀ': con Decreto Rettorale, previa deliberazione del Senato Accademico, su proposta del Consiglio di Facoltà. Tale proposta è avanzata dalla Facoltà, ove costituita, previa definizione delle regole comuni ai corsi di studio afferenti al medesimo Dipartimento. Nel caso di Dipartimenti coordinati in Facoltà, a quest'ultima compete anche la definizione delle regole comuni.

Il PQA stabilisce di perseguire i suddetti iter e di proporre l'inserimento della procedura reclami all'interno dei Regolamenti Didattici.

**e) Criterio di assegnazione RRD e tabella di monitoraggio PQA**

In vista dell'analisi che il PQA svolgerà sui Riesami della Ricerca Dipartimentale dopo il 31 ottobre, l'Ufficio di supporto ha predisposto la relativa tabella di monitoraggio; viene inoltre stabilito il criterio di assegnazione dei Dipartimenti: ciascun componente del PQA analizzerà due Dipartimenti diversi dalla propria Area di appartenenza.



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

---

Presidio  
della Qualità  
di Ateneo

La Segretaria

Dott.ssa Maria Letizia Amoroso

La Coordinatrice PQA

prof.ssa Lucia Aquilanti

---